

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia Rektora nr 527/2019  
z dnia 24 maja 2019 r.

## Regulamin uczestnictwa w Projekcie

### „Technologie Oracle w biznesie na kierunku Informatyczne Techniki Zarządzania - studia dualne w Wyższej Szkole Informatyki Stosowanej i Zarządzania”

#### § 1

#### Informacje o Projekcie

1. Celem ogólnym Projektu jest podniesienie kompetencji u 20 os. (6 kobiet, 14 mężczyzn) uczestniczących w studiach dualnych o profilu praktycznym ze specjalnością „**Oracle Cloud w Biznesie**” na kierunku **Informatyczne Techniki Zarządzania WSISiZ**, które wychodzą naprzeciw oczekiwaniom potencjalnych pracodawców i przyszłych pracowników poprzez opracowanie i realizację programu kształcenia w formie zajęć dydaktycznych realizowanych w uczelni i zajęć praktycznych odbywających się u pracodawcy.
2. Projekt realizowany jest przez **Wyższą Szkołę Informatyki Stosowanej i Zarządzania (WSISiZ)**, zwaną dalej Beneficjentem, zgodnie z wnioskiem złożonym w ramach: Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (POWER).  
Oś Priorytetowa: III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju,  
Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym.
3. Projekt realizowany jest na podstawie umowy POWR.03.01.00-00-DU05/18-00 z dnia 17.07.2018r. z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju.
4. Okres realizacji działań w Projekcie od 01.04.2019 r. do 31.03.2023 r.
5. Projekt swoim zasięgiem obejmuje całą Polskę.
6. Projekt obejmuje organizację poniższych form wsparcia:
  - 6.1. Bezpłatne studia 1 stopnia na kierunku Informatyczne Techniki Zarządzania, specjalność „Oracle Cloud w Biznesie”;
  - 6.2. Płatny 3 miesięczny staż (stypendium stażowe) w firmie ORACLE.
7. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój oraz budżetu państwa.



## § 2

### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zakres wsparcia warunki naboru, proces rekrutacji oraz zasady uczestnictwa w Projekcie, organizację wsparcia, prawa i obowiązki Uczestników Projektu oraz zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie.
2. Rozstrzygnięcie sporów i spraw nieuregulowanych niniejszym Regulaminem należy do kompetencji Rektora WSISiZ

## § 3

### Słownik terminów

Użyte w niniejszym Regulaminie terminy oznaczają:

1. **Beneficjent** – Wyższa Szkoła Informatyki Stosowanej i Zarządzania pod auspicjami PAN w Warszawie,
2. **Biuro Projektu** -- komórka organizacyjna odpowiedzialna za obsługę Projektu -- pok. N229 w Wyższej Szkole Informatyki Stosowanej i Zarządzania w Warszawie (WSISiZ), tel. 22 3486534, e-mail: [duo@wit.edu.pl](mailto:duo@wit.edu.pl), obsługa studentów Uczestników Projektu odbywa się w Dziekanacie - pok. N133.
3. **Dokumenty rekrutacyjne** – komplet dokumentów, które wypełnione i podpisane stanowią podstawę do uczestnictwa w projekcie, tj: Deklaracja przystąpienia do projektu; Oświadczenie o kwalifikowalności uczestnika Projektu; Formularz danych osobowych; Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych; Umowa uczestnictwa w projekcie.
4. **IKR** – Indywidualne Konto Rekrutacyjne.
5. **Projekt** - oznacza to Projekt pt. „Technologie Oracle w biznesie na kierunku Informatyczne Techniki Zarządzania - studia dualne w Wyższej Szkole Informatyki Stosowanej i Zarządzania” realizowany zgodnie z umową nr POWR.03.01.00-00-DU05/18-00, wraz z ewentualnymi późniejszymi zmianami do wniosku.
6. **Strona internetowa projektu** - strona internetowa, na której zamieszczane będą wszystkie informacje i dokumenty dotyczące projektu <http://duo.wit.edu.pl/>
7. **UBI** – Uczelniany Bank Informacji.
8. **Uczelnia** -- Wyższa Szkoła Informatyki Stosowanej i Zarządzania w Warszawie (WSISiZ).
9. **Uczestnik Projektu** -- student Wyższej Szkoły Informatyki Stosowanej i Zarządzania w Warszawie (WSISiZ) zakwalifikowany do udziału w Projekcie.
10. **Lista rezerwowa** - lista osób spełniających kryteria uczestnictwa w Projekcie, które złożyły komplet wymaganych dokumentów, a które nie zostały zakwalifikowane do uczestniczenia w Projekcie z powodu braku miejsc.



## § 4

### Rekrutacja do Projektu

1. Rekrutacja do Projektu prowadzona w terminie od 1 czerwca 2019 r. do 30 września 2019 r.
2. Docelową grupę Projektu stanowi 20 osób (6 kobiet i 14 mężczyzn), które posiadają ukończoną szkołę średnią (liceum lub technikum), zdały maturę oraz osoby które należą do grupy NEETs tj. wiek do 29 lat, chcą kontynuować naukę na Uczelni Wyższej oraz nie posiadają kwalifikacji umożliwiających im podjęcie pracy.
3. Udział w Rekrutacji do Projektu możliwy jest tylko po podpisaniu niezbędnych dokumentów:
  - 3.1. Deklaracji przystąpienia do Projektu,
  - 3.2. Oświadczenia o kwalifikowalności uczestnika Projektu,
  - 3.3. Formularza danych osobowych,
  - 3.4. Oświadczenia o przetwarzaniu danych osobowych.
4. Aby zostać uczestnikiem projektu należy spełnić następujące warunki:
  - 4.1. Zarejestrować się internetowo, jako kandydat na studia, przez utworzenie Indywidualnego Konta Rekrutacyjnego w UBI.
  - 4.2. Wgrać skany tzw. nowych matur: świadectwa dojrzałości + świadectwo ukończenia szkoły średniej; świadectw i ich tłumaczeń przysięgłych oraz certyfikaty językowe – w przypadku obcokrajowców, dyplomów potwierdzających określone kwalifikacje zawodowe, zaświadczeń lub dyplomów laureatów i finalistów olimpiad/konkursów/turniejów,
  - 4.3. Podpisać dokumenty wymienione w § 4 pkt. 3.
  - 4.4. Zostać zakwalifikowanym do podjęcia studiów w wyniku poddania się konkursowej procedurze kwalifikacyjnej.
  - 4.5. Po zakwalifikowaniu opłacić wpisowe, złożyć niezbędne dokumenty oraz podpisać Umowę uczestnictwa w projekcie w wyznaczonym terminie.

## § 5

### Szczegółowe zasady procedury konkursowej

1. O zakwalifikowaniu na studia decyduje liczba uzyskanych przez kandydata punktów wliczonych na podstawie wyników egzaminu maturalnego/dojrzałości (może zostać uwzględniona średnia ocen z dyplomu potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji zawodowych na poziomie technika informatyka).
2. W procesie kwalifikacyjnym brane są pod uwagę wyniki/oceny z następujących przedmiotów:
  - 2.1. matematyka
  - 2.2. przedmiot do wyboru: informatyka, fizyka
  - 2.3. język obcy.



3. Liczba punktów będzie ustalona zgodnie z formułą:

$$K = \max(w * P_{matR}, w * P_{matP}) + v * P_{wyb} + \max(0,15 * P_{joP}, 0,3 * P_{joR})$$

w której:

$P_{matP}$  – punkty z matematyki na poziomie podstawowym;

$P_{matR}$  – punkty z matematyki na poziomie rozszerzonym;

$P_{wyb}$  – punkty z przedmiotu do wyboru;

$P_{joP}$  – punkty z języka obcego na poziomie podstawowym;

$P_{joR}$  – punkty z języka obcego na poziomie rozszerzonym;

$w$  – współczynnik wagowy równy 1 w przypadku matury na poziomie rozszerzonym oraz 0,6 na poziomie podstawowym;

$v$  – współczynnik wagowy równy 1,25 w przypadku oceny na maturze z informatyki oraz 1 w przypadku oceny maturalnej z fizyki;

$\max(x_1, x_2)$  - oznacza możliwość wybrania większej z liczb  $x_1$  i  $x_2$ .

4. Jeśli na świadectwie są umieszczone osobno oceny z części pisemnej i ustnej, to dla określenia  $K$  z danego przedmiotu bierze się średnią arytmetyczną z obu ocen częściowych.
5. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych stopnia centralnego z przedmiotów: matematyka, informatyka oraz fizyka przyjmowani są na I rok studiów w ramach projektu z pominięciem postępowania kwalifikacyjnego.
6. Do uczestnictwa w projekcie w drodze konkursu mogą przystąpić:
  - a. obywatele Polski,
  - b. obywatele państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),– strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członkowie ich rodzin, mieszkający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - c. osoby którym udzielono zezwolenia na pobyt stały, lub rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej,
  - d. osoby którym udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2017 r. poz. 2206 i 2282 oraz z 2018 r. poz. 107, 138 i 771),
  - e. osoby które posiadają status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzystają z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,



- f. posiadacze Karty Polaka lub osoby, którym wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia,
  - g. małżonkowie, wstępni lub zstępni obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - h. osoby posiadające certyfikat poświadczającego znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U. z 2018 r. poz. 931), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1.
7. Osoby wymienione w punktach b – h, kandydujące na studia, są zobowiązane do dostarczenia jednego z niżej wymienionych dokumentów potwierdzających znajomość języka polskiego:
- 7.1. świadectwo ukończenia kursu przygotowawczego do podjęcia kształcenia w języku polskim prowadzonego przez jednostki wyznaczone przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego, lub
  - 7.2. certyfikat znajomości języka polskiego na poziomie co najmniej B2 wydane przez podmiot uprawniony przez Państwową Komisję do spraw Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego, lub
  - 7.3. świadectwo dojrzałości lub dyplom ukończenia studiów wydane w polskim systemie edukacji, lub
  - 7.4. świadectwo ukończenia szkoły ponadpodstawowej za granicą, w której zajęcia były prowadzone w języku polskim.
8. Kopie świadectw wymienionych w punktach 7.1. – 7.4. należy przesać w postaci skanu przez załadowanie do Indywidualnego Konta Rekrutacyjnego najpóźniej w ostatnim dniu zapisów.
9. Sposób przeliczania wyników maturalnych przypadku świadectw wydanych za granicą na punkty zawiera tabela poniżej:

Sposób przeliczania wyników maturalnych w przypadku świadectw wydanych za granicą na punkty					
przypisane punkty	Ukraina	Białoruś	Mołdawia	Litwa	Rosja
100	12	10	10.00 (excellent)	10.00 (excellent)	5.00 (excellent)
90	11	9	9.00-9.99 (very good)	9.00-9.99 (very good)	-
80	10	8	8.00-8.99 (good)	8.00-8.99 (good)	4.00-4.99 (good)
70	9	7	7.00-7.99 (good)	7.00-7.99 (highly satisfactory)	-
60	8	6	6.00-6.99 (satisfactory)	6.00-6.99 (satisfactory)	3.00-3.99 (satisfactory)



50	7	5	5.00-5.99 (satisfactory)	5.00-5.99 (sufficient)	-
40	6	4	-	-	"credit"
30	5	3	-	-	-
20	-	2	-	-	-
0	2-4	-	1.00-4.99 (unsatisfactory)	0.00-4.99 (unsatisfactory)	2.00-2.99 (unsatisfactory)

10. Kandydaty będą rozpatrywane w kolejności uzyskanych punktów kwalifikacyjnych, Uczelnia może odmówić przyjęcia osób, dla których suma obliczonych punktów konkursowych będzie mniejsza od 75.

## § 6 Terminarz rekrutacji

Data	Szczegóły procesu rekrutacji
1 czerwca	początek rejestracji kandydatów (zapisów internetowych I tura)
15 lipca	koniec zapisów I tura
	koniec dokonywania korekt na IKR i koniec samodzielnego wpisywania wyników maturalnych
	ostateczny termin wgrania skanów zaświadczeń lub dyplomów laureatów i finalistów olimpiad/konkursów/turniejów
	ostateczny termin wgrania skanów matur oraz świadectw i tłumaczeń dla cudzoziemców
	ostateczny termin wgrania skanów dyplomów potwierdzających określone kwalifikacje zawodowe
18 lipca	ogłoszenie wyników I tury rekrutacji
19 lipca	początek składania wymaganych dokumentów od kandydatów zakwalifikowanych w I turze kwalifikacji oraz opłaty wpisowej
22 lipca	ostateczny termin składania dokumentów przez kandydatów zakwalifikowanych w I turze kwalifikacji i wpłaty wpisowego oraz podpisywania Umowy uczestnictwa w projekcie



29 lipca	ogłoszenie listy przyjętych w I turze
1 sierpnia	początek rejestracji kandydatów (zapisów internetowych II tura)
31 sierpnia	koniec zapisów
	koniec dokonywania korekt na IKR i koniec samodzielnego wpisywania wyników maturalnych
	ostateczny termin wgrania skanów zaświadczeń lub dyplomów laureatów i finalistów olimpiad/konkursów/turniejów
	ostateczny termin wgrania skanów matur oraz świadectw i tłumaczeń dla cudzoziemców
	ostateczny termin wgrania skanów dyplomów potwierdzających określone kwalifikacje zawodowe
3 września	ogłoszenie wyników II tury rekrutacji
4 września	początek składania wymaganych dokumentów od kandydatów zakwalifikowanych w II turze kwalifikacji oraz opłaty wpisowej
7 września	ostateczny termin składania dokumentów przez kandydatów zakwalifikowanych w II turze kwalifikacji i wpłaty wpisowego oraz podpisywania Umowy uczestnictwa w projekcie
10 września	ogłoszenie listy przyjętych w II turze

## § 7

### Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu w ramach studiów dualnych

1. Uczestnicy Projektu ponoszą odpowiedzialność za treść podaną w dokumentach Uczestnika Projektu a w przypadku podania fałszywych danych Uczelnia zgłosi przestępstwa odpowiednim organom.
2. Uczestnicy Projektu mają obowiązek informowania opinię publiczną, że uczestniczą w projekcie współfinansowanym przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. W związku z przystąpieniem do Projektu uczestnicy zobowiązani są do aktywnego uczestnictwa w zajęciach obowiązkowych (ćwiczenia, laboratoria komputerowe, seminaria) obligatoryjnie co najmniej 70% frekwencji w zajęciach.



4. Do obowiązków studentów należy potwierdzanie obecności podpisem w listach obecności, podchodzenia do egzaminów oraz wypełnianie ankiet ewaluacyjnych.
5. W przypadku niezaliczenia roku i nieuzyskania wymaganej liczby ECTS –ów uczestnik Projektu zostaje skreślony z uczestnictwa w Projekcie i podlega dalszej procedurze zgodnie z Regulaminem Studiów.
6. Student przestaje być Uczestnikiem Projektu w przypadku udzielania urlopu od zajęć.
7. Uczestnicy Projektu - Studenci kierunku ITZ zobowiązują się do ukończenia studiów w planowanym terminie zgodnie z realizacją Projektu. Warunkiem ukończenia studiów i uzyskania dyplomu ukończenia studiów jest:
  - a. uzyskanie efektów uczenia się określonych w programie studiów tj. uzyskanie min. 180 punktów ECTS,
  - b. złożenie pracy dyplomowej do dnia 28.02.2023r i jej pozytywna ocena,
  - c. złożenie egzaminu dyplomowego.
8. Uczestnicy Projektu mają obowiązek poinformowania Uczelni, w okresie 1 miesiąca oraz 3 miesięcy, od zakończenia kształcenia o podjęciu zatrudnienia lub kontynuacji kształcenia, poprzez złożenie oświadczeń /zaświadczeń osobiście lub listem poleconym na adres Biura Projektu.

## § 8

### Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego *Oświadczenia o rezygnacji (stanowiącego załącznik nr 5 do Regulaminu)* wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi zaistnienie ważnej przyczyny rezygnacji.
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt. 1 niniejszego paragrafu, mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej, sytuacyjnej lub działania siły wyższej i nie były znane Uczestnikowi w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
3. Konsekwencją przerwania udziału w Projekcie przed zakończeniem zadeklarowanej ścieżki wsparcia, z przyczyn innych niż wymienione w §6 pkt 2, będzie zwrot przez Uczestnika Projektu kosztów wraz z należnościami poniesionymi przez WSISiZ na obowiązkowe formy wsparcia tego Uczestnika, o ile rezygnacja Uczestnika skutkować będzie zwrotem dofinansowania przez WSISiZ.
4. Kierownik Projektu zastrzega sobie prawo skreślenia studenta z listy Uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez Uczestnika niniejszego Regulaminu. Konsekwencją skreślenia studenta przez Kierownika Projektu będzie zwrot przez Uczestnika Projektu kosztów wraz z należnościami ubocznymi poniesionymi przez WSISiZ na obowiązkowe formy wsparcia tego Uczestnik, o ile skreślenia Uczestnika skutkować będzie zwrotem dofinansowania przez WSISiZ.





5. Koszty uczestnictwa w projekcie określone są w umowie o warunkach studiowania na stacjonarnych studiach inżynierskich I stopnia o profilu praktycznym na kierunku Informatyczne Techniki Zarządzania w specjalności **Oracle Cloud w Biznesie**, realizowanych w ramach Projektu „Technologie Oracle w biznesie na kierunku Informatyczne Techniki Zarządzania - studia dualne w Wyższej Szkole Informatyki Stosowanej i Zarządzania”.

## § 9

### Ochrona danych osobowych

1. Dane osobowe Uczestników Projektu będą przechowywane i przetwarzane wyłącznie w celu umożliwienia prawidłowej realizacji Projektu a w szczególności do potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielania wsparcia Uczestnikom Projektu, monitoringu, kontroli, sprawozdawczości, ewaluacji Projektu oraz działań informacyjno-promocyjnych.
2. Wyższa Szkoła Informatyki Stosowanej i Zarządzania zobowiązuje się przestrzegać zapisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013r., oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych w stosunku do powierzonych przetwarzanych danych osobowych.
3. W ramach przedmiotowego Projektu do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone jedynie osoby lub podmioty, które posiadają imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych. Osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych w ramach realizacji Projektu są zobowiązane do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu ich poufności.

## § 10

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin uczestnictwa w Projekcie wchodzi w życie z dniem 01.04.2019 r.
2. Zastrzega się prawo dokonywania zmian niniejszego Regulaminu.
3. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu i na stronie www Projektu.
4. Załącznikami do niniejszego Regulaminu są:
  - a. Załącznik nr 1 – Deklaracja przystąpienia do projektu
  - b. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o kwalifikowalności Uczestnika Projektu,
  - c. Załącznik nr 3 - Formularz danych osobowych,
  - d. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych,
  - e. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o rezygnacji z udziału w Projekcie.)
  - f. Załącznik nr 6 – Umowa uczestnictwa w projekcie (wzór wprowadzony Zarządzeniem Rektora nr ....z dnia .... 2019 r.)

