

Załącznik nr 3
do Regulaminu staży z dnia 01.02.2022r

pieczęć zakładu pracy

....., dnia

Zaświadczenie z odbycia praktyki studenckiej

Potwierdza się, że student/ka

Wyższej Szkoły Informatyki Stosowanej i Zarządzania w Warszawie, Wydział Informatycznych
Technik Zarządzania, Kierunek **ITZ II stopnia**, specjalność **Inżynieria procesów biznesowych**

rok studiów nr albumu odbył/a praktykę

w

w dniach od do Sumaryczna liczba godzin praktyki:

Opinia zakładu pracy :

Prosimy o wyrażenie swojej opinii na temat poszczególnych aspektów funkcjonowania **praktykanta** wybierając odpowiednią ocenę na poniższej skali, gdzie:

- 1 – oznacza niezadawalająco
- 2 – oznacza słabo
- 3 – oznacza dostatecznie
- 4 – oznacza dobrze
- 5 – oznacza bardzo dobrze

Odpowiedź „nie dotyczy” oznacza, że w trakcie trwania praktyki nie zaistniała możliwość dokonania obserwacji i oceny danej umiejętności.

Proszę wypełnić tabelę zakreślając odpowiednią ocenę z przedziału od 1 do 5 bądź odpowiedź „nie dotyczy”

Lp.	SZCZEGÓŁOWA OCENA OSIĄGNIĘCIA CELÓW PRAKTYKI	Ocena					
		1	2	3	4	5	Nie dotyczy
1	Poszerzył wiedzę i umiejętności zdobyte w czasie studiów oraz praktyczne ich zastosowanie	1	2	3	4	5	Nie dotyczy
2	Wykształcił umiejętności wykorzystywania wiedzy zdobytej na studiach i nawyku jej poszerzania w trakcie pracy zawodowej	1	2	3	4	5	Nie dotyczy
3	Poznał metody doskonalenia procesów, np. Kaizen oraz praktyczne zastosowania koncepcji Lean Management.	1	2	3	4	5	Nie dotyczy
4	Pozyskał nową wiedzę i umiejętności praktyczne wynikające z realizowanych zadań podczas praktyk, w szczególności zagadnień dotyczących inżynierii procesów	1	2	3	4	5	Nie dotyczy
5	Rozwinął umiejętności komunikowania się i pracy w zespole zadaniowym	1	2	3	4	5	Nie dotyczy
6	Nabył umiejętności w zakresie posługiwania się narzędziami informatycznymi służącymi do modelowania procesów	1	2	3	4	5	Nie dotyczy
7	Rozwinął potrzeby stałego zdobywania nowej wiedzy i kwalifikacji w związku z potrzebami rynku pracy	1	2	3	4	5	Nie dotyczy
8	Dopasowanie tematu pracy dyplomowej do planów zawodowych						Nie dotyczy



9	Nawiązanie kontaktów zawodowych pomocnych w poszukiwaniu pracy						Nie dotyczy
10	Rozwinięcie umiejętności prezentacji własnych umiejętności i dokonań oraz poznanie zasad doboru pracowników						Nie dotyczy

Lp.	SZCZEGÓŁOWA OCENA REALIZACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ	Ocena					
	WIEDZA						
1	Zna metody i techniki doskonalenia procesów	1	2	3	4	5	Nie dotyczy
2	Posiada wiedzę na temat praktycznego zastosowania metod inżynierii procesów	1	2	3	4	5	Nie dotyczy
3	Zna narzędzia informatyczne wspomagające modelowanie procesów	1	2	3	4	5	Nie dotyczy
	UMIEJĘTNOŚCI	1	2	3	4	5	Nie dotyczy
1	Potrafi posługiwać się systemami i narzędziami informatycznymi wspomagającymi modelowanie i analizę procesów	1	2	3	4	5	Nie dotyczy
2	Potrafi zamodelować proces, przeprowadzić jego analizę i zaprojektować jego usprawnienia	1	2	3	4	5	Nie dotyczy
3	Potrafi dokumentować efekty realizowanych zadań	1	2	3	4	5	Nie dotyczy
4	Potrafi zaplanować prace do wykonania oraz rozliczać czas pracy poświęcony na realizowane prace						
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	1	2	3	4	5	Nie dotyczy
1	Rozumie potrzebę stałego zdobywania nowej wiedzy i kwalifikacji w związku z potrzebami rynku pracy	1	2	3	4	5	Nie dotyczy
2	Potrafi skutecznie i efektywnie współpracować w zespole, przyjmując w nim zróżnicowane funkcje i role	1	2	3	4	5	Nie dotyczy

*Niepotrzebne skreślić

Jeżeli posiadają Państwo sugestie odnośnie zmian, które należałoby wprowadzić do programu studiów na kierunku Zarządzanie, prosimy o przedstawienie ich poniżej.

Uwagi szczegółowe:

.....
 podpis i pieczęć Dyrektora zakładu pracy
 lub osoby upoważnionej



Projekt: „Technologie Oracle w biznesie na kierunku Informatyczne Techniki Zarządzania – studia dualne w Wyższej Szkole Informatyki Stosowanej i Zarządzania” realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020